



Functieomschrijving lesgever Turnen

1	Doel van de functie
	Het verzorgen van gymnastiek- en turnlessen.
2	Plaats in de organisatie
	De functionaris legt rechtstreeks verantwoording af aan de coördinator turnen.
3	Taken
	<ul style="list-style-type: none"> • Lesgeven <ul style="list-style-type: none"> ○ Het geven van turnlessen aan kinderen tot circa 12 jaar ○ Het geven van gymnastieklessen aan kleuters ○ Het bewaken van de veiligheid tijdens de lessen • Communicatie <ul style="list-style-type: none"> ○ Regelmatig overleg met de collega lesgevers en de coördinator Turnen ○ Werven van nieuwe deelnemers
4	Verantwoordelijkheden
	<ul style="list-style-type: none"> • Veiligheid tijdens de lessen • Melden van gebreken aan accommodatie, toestellen of materialen bij de coördinator Turnen • Binnen één week doorsturen van ingevulde en ondertekende machtigingsformulieren (na controle op volledigheid¹) naar de secretaris van de Stichting • Binnen één week doorgeven van wijzigingen aan de operationeel manager • Zelf zorgdragen voor vervanging in geval van ziekte en doorgeven aan de coördinator Turnen • Het handelen naar de uitgangspunten, geformuleerd in de Beleidsverklaring pedagogisch klimaat • Volgen van bijscholingen (EHBO en ten behoeve van de turnlicentie) en verstrekken kopie van de certificaten aan de secretaris van de Stichting <p>Eerste aanspreekpunt voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De deelnemers aan de lessen
5	Bevoegdheden
	Vertegenwoordigen van de Stichting naar de deelnemers toe.
6	Opleidingseisen
	In het bezit van een KSS niveau 3 licentie of hoger (voormalige C licentie/VLG) en een aantal jaren ervaring in het geven van turnles aan kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

¹ IBAN nummer bevat 10 cijfers achter de bankafkorting, handtekening en datum machtiging zijn aanwezig. Email adres en telefoonnummer zijn ingevuld.